

ПОЛОЖЕНИЕ о порядке проведения программы «Future Tech»

1. Общие положения. Описание программы

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения программы «Future Tech» (далее – Программа) дает общее описание программы, устанавливает порядок организации и проведения отбора заявок на участие в Программе, определяет функции и права Инициатора, субъектов малого и среднего предпринимательства города Москвы (далее – субъекты МСП), Экспертных Партнеров, Специалистов и других участников Программы, а также устанавливает порядок участия в ней.

1.2. Программа представляет собой следующий комплекс мероприятий, направленных на оказание помощи субъектам МСП путем организации их поддержки посредством содействия решению их актуальных бизнес-задач силами привлеченных Специалистов и (или) Экспертных Партнеров:

- открытый отбор субъектов МСП для участия в программе;
- проведение тематических встреч со Специалистами и (или) Экспертными Партнерами;
- организация содействия в решении Специалистами и (или) Экспертными Партнерами бизнес-задач, предоставленных субъектами МСП;
- иные мероприятия, по решению Инициатора.

1.3. Приоритетные направления программы:

- медицина;
- промышленность;
- образование;
- экология;
- транспорт и логистика;
- финансовая сфера;
- IT-технологии.

1.3.1. По решению Инициатора в рамках программы могут реализовываться иные, отличные от перечисленных в п.1.3, направления программы.

1.4. Ключевыми задачами программы являются:

- создание необходимых условий (проведение тематических встреч, осуществление взаимодействия с помощью Сайта), направленных на взаимодействие Специалистов и (или) Экспертных Партнеров и субъектов МСП;
- развитие деятельности субъектов МСП путем решения актуальных бизнес-задач субъектов МСП силами Специалистов и (или) Экспертных Партнеров.

1.5. В настоящем Положении используются следующие понятия и (или) термины:

Инициатор или **Агентство** – ГБУ «Агентство инноваций Москвы».

Специалист – профессиональный эксперт в возрасте старше 18 лет, успешно прошедший отбор и допущенный Инициатором к участию в Программе.

Экспертные Партнеры – юридические лица, в т.ч. некоммерческие организации, высшие профессиональные учебные заведения и (или) иные образовательные учреждения, заключившие с Агентством соответствующие соглашения об участии в Программе, и предоставляющие экспертную поддержку в рамках Программы. Порядок и условия такой

экспертной поддержки устанавливаются в соответствующих соглашениях, заключенных между Инициатором и Экспертным Партнером.

Заявка – электронная анкета на участие в Программе, заполненная субъектом МСП или Специалистом на Сайте, в которой указана актуальная и достоверная информация о заявителе.

Сайт – совокупность интернет-ресурсов программы «Future Tech», размещенных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу <http://futuretech.innoagency.ru/>, включая (но не ограничиваясь) ресурсы с доменными именами 3-го и последующего уровней, доступная Пользователям Сайта и предназначенная для размещения информации о Программе, а также для сбора заявок на участие в Программе. Порядок использования Сайта регулируется Правилами пользования, расположенными на сайте Future Tech».

Представители Программы – сотрудники Агентства, осуществляющие коммуникацию со Специалистами, Экспертными Партнерами и (или) субъектами МСП, а также предоставляющие необходимую информацию о Мероприятиях Программы и сроках Программы.

1.6. В своей деятельности Инициатор руководствуется законодательством Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, а также настоящим Положением.

1.7. Инициатор вправе:

- требовать от Заявителей и (или) Специалистов и (или) Экспертных Партнеров соблюдения настоящего Положения, отказать любому Заявителю и (или) Специалисту в участии в Программе в случае нарушения им настоящего Положения и (или) Правил пользования Сайтом «Future Tech» и (или) Соглашения о взаимодействии и экспертном сотрудничестве в рамках реализации Программы «Future Tech» (для Специалистов – физических лиц; если применимо);
- вносить изменения в настоящее Положение или отменить Программу в соответствии с требованиями действующего законодательства;
- корректировать дату и время проведения мероприятий Программы и (или) ее условия, предварительно разместив на Сайте объявление об этом;
- редактировать и публиковать любым способом описание результатов в информационных и рекламных целях без уведомления Специалистов и (или) Экспертных Партнеров и без получения их согласия.

1.8. Контактные данные Инициатора: ГБУ «Агентство инноваций Москвы»: 125009, г.Москва, Вознесенский переулок, д.22, +7 (499) 225-92-52, futuretech@develop.mos.ru.

2. Требования к участникам Программы – субъектам МСП и Специалистам

2.1. Критерии отбора субъектов МСП для участия в Программе:

- регистрация субъекта МСП в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя по законодательству Российской Федерации;
- регистрация субъекта МСП в качестве налогоплательщика на территории города Москвы;
- принадлежность к субъектам МСП в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

- отсутствие сведений о субъекте МСП в реестре недобросовестных поставщиков, размещенном в сети Интернет по адресу: <http://rnp.fas.gov.ru/>;
- отсутствие приостановления деятельности субъекта МСП в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- отсутствие проведения в отношении субъекта МСП процедуры ликвидации или банкротства на день регистрации в программе, размещённых в сети Интернет по адресам: <https://bankrot.fedresurs.ru/> и (или) <https://www.vestnik-gosreg.ru/>.

2.2. Представитель субъекта МСП отвечает за предоставление актуальной информации и необходимых документов субъекта МСП.

2.3. К участию в мероприятиях допускаются только Специалисты, зарегистрированные в Программе в соответствии с требованиями настоящего Положения и Правилами пользования Сайтом «Future Tech». Заявка субъекта МСП или Специалиста направляется в электронном виде путем заполнения соответствующей формы в разделе регистрации на Сайте Программы «Future Tech».

2.4. Критерии отбора Специалистов для участия в Программе (применяются на дату подачи заявки на участие в Программе):

- к участию в Программе допускаются Специалисты в возрасте старше 18 лет;

2.5. Специалисты обязаны:

- соблюдать все требования и условия настоящего Положения, Программы и Правил пользования Сайтом «Future Tech»;
- соблюдать внутренний распорядок площадок, на которых будут проводиться мероприятия Программы;
- предоставлять подтверждающие документы и дополнительную информацию о Специалисте по запросу представителей Программы;
- своевременно предоставлять информацию Инициатору;
- находиться в контакте с уполномоченным представителем Программы.

2.6. Участие в Программе означает согласие Специалиста на использование Инициатором полученной информации в целях некоммерческого использования и изготовления имиджевых материалов Программы.

3. Порядок приема Заявок и отбора участников Программы

3.1. Заявка Специалиста направляется в электронном виде путем заполнения формы регистрации в Программе «Future Tech» на сайте <http://futuretech.innoagency.ru/>.

3.2. Заявки субъектов МСП принимаются Инициатором до 31 декабря 2020 года (включительно).

3.3. Заявка и все документы (если применимо) заполняются на русском языке.

3.4. Заявка должна содержать только актуальную и достоверную информацию по всем пунктам (полям) электронной формы Заявки, включая:

- наименование Заявителя;
- ИНН Заявителя;
- сфера деятельности Заявителя;
- ФИО Представителя Заявителя;
- контактный телефон Представителя Заявителя;

- контактный e-mail Представителя Заявителя.

3.5. Заявки Специалистов принимаются Инициатором до 31 декабря 2020 года (включительно).

3.6. Заявка должна содержать только актуальную и достоверную информацию по всем пунктам (полям) электронной формы Заявки, включая:

- ФИО Специалиста;
- контактный телефон Специалиста;
- контактный e-mail Специалиста.

3.7. Инициатор осуществляет сбор Заявок и проверку их заполнения на соответствие установленным требованиям форме и в срок не позднее 15 (Пятнадцати) рабочих дней со дня поступления заявки направляет Заявителю на электронный адрес, указанный в Заявке:

- в случае несоответствия Заявки установленной форме или предоставления по запросу Инициатора неполного пакета документов – уведомление об отклонении Заявки;
- в случае, если в течение 15(Пятнадцати) рабочих дней Инициатор заметит ошибку или неточность в предоставленной информации, то имеет право аннулировать заявку и исключить Специалиста из программы. В этом случае также Заявителю Инициатором также направляется соответствующее уведомление.

3.8. В случае, если у Инициатора есть сомнения в том, что предоставленная Заявителем (Представителем субъекта МСП или Специалистом) в Заявке информация неверна, неполна, ошибочна или неточна, Инициатор имеет право запросить дополнительную информацию. Представитель Заявителя / Специалист обязан предоставить такую информацию в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения такого запроса. В случае отказа Представителя Заявителя / Специалиста от предоставления информации, либо предоставления ложной информации (сведения о которой имеются в открытых источниках информации), Инициатор вправе запретить дальнейшее участие в Программе такому Заявителю. Уведомление об отклонении заявки направляется Инициатором на электронный адрес Заявителя, указанный в заявке.

3.9. Регистрируясь на сайте субъект МСП подтверждает свою готовность участвовать в Программе и принимает на себя обязательство по первому требованию Инициатора заключить с последним соглашение о сотрудничестве в рамках Программы.

3.10. Регистрируясь на сайте, субъект МСП подтверждает свою готовность участвовать в Программе, в течение всего времени реализации которой сотрудники субъекта МСП обязуются:

- принимать участие в мероприятиях Программы, согласовывать отсутствие сотрудников субъекта МСП с представителем Программы;
- предоставлять Инициатору актуальные и соответствующие общему направлению Программы бизнес-задачи, касающиеся развития субъекта МСП;
- участвовать в рассмотрении решенных Специалистами бизнес-задач;
- опубликовать на Сайте данные о себе, а также актуальные бизнес-задачи.

4. Порядок проведения мероприятий Программы

4.1. В мероприятиях принимают участие все зарегистрированные субъекты МСП, Экспертные Партнеры и Специалисты Программы, предварительно записавшиеся на них на сайте программы <http://futuretech.innoagency.ru/>

4.3. Основные мероприятия в рамках программы:

4.3.1. Открытый отбор субъектов МСП к участию в программе.

- Цель мероприятия – отбор субъектов МСП, готовых принять участие в Программе и нуждающихся в помощи при решении бизнес-задач.

4.3.2. Решение Специалистами и (или) Экспертными Партнерами бизнес-задач субъектов МСП.

- Цель мероприятий – решение актуальных бизнес-задач субъектов МСП.
- Бизнес-задачи предоставляются субъектами МСП для решения Специалистами и (или) Экспертными Партнерами.
- Бизнес-задачи хранятся в личных кабинетах субъектов МСП.
- Доступ к описанию бизнес-задач имеют все Специалисты и (или) Экспертные Партнеры Программы.
- Описание бизнес-задач содержит следующую информацию по пунктам:
 - Средство индивидуализации (товарный знак, логотип) субъекта МСП;
 - Название бизнес-задачи;
 - Общую информацию о компании;
 - Описание проблемы, требующей решения;
 - Формулировка задачи, требующей решения;
 - Материалы для решения (при необходимости) — в данном блоке дается информация, таблицы, данные и всё прочее, что должно помочь Специалистам и (или) Экспертным Партнерам в решении бизнес-задачи.
- Каждый Специалист и (или) Экспертный Партнер имеет право решать неограниченное количество бизнес-задач субъектов МСП.
- Решенные Специалистами и (или) Экспертными Партнерами бизнес-задачи отправляются Инициатору через Сайт или по электронной почте, указанной в п.1.8 настоящего Положения для последующей передачи субъектам МСП.

5. Иные положения

5.1. Инициатор не несет ответственности:

- за несоблюдение, несвоевременное выполнение Заявителями и (или) Специалистами и (или) Экспертными Партнерами условий настоящего Положения, за получение от Заявителей, Специалистов и (или) Экспертных Партнеров неполных, некорректных сведений, необходимых для участия в Программе;
- за неполучение от Заявителей, Специалистов и (или) Экспертных Партнеров необходимых сведений, в том числе по вине почтовой службы, организаций связи, за технические проблемы и (или) мошеннические действия в сети Интернет и (или) каналах связи, используемых при проведении Программы, а также за невозможность осуществления связи с Заявителем, Специалистом и (или) Экспертным Партнером из-за неверно указанных или неактуальных контактных данных;
- за переносы сроков и сбои в проведении Программы, а также другие изменения, вызванные обстоятельствами форс-мажора;
- за неисполнение (несвоевременное исполнение) Заявителями, Специалистами и (или) Экспертными Партнерами своих обязанностей, предусмотренных настоящим Положением;

- за сбои в работе и другие технические неполадки связи (телефонной и интернет) на площадках в течение Программы;

- за какие-либо последствия ошибок Заявителя, Специалиста и (или) Экспертных Партнеров и их сотрудников, включая (кроме всего прочего) понесенные им убытки.

5.2. Специалисты Программы могут привлекаться к участию в различных мероприятиях, организованных Инициатором, в том числе в целях популяризации Программы.

5.3. Заявители, Специалисты и (или) Экспертные Партнеры и их сотрудники (если применимо) самостоятельно оплачивают все расходы, понесенные ими в связи с участием в Программе (в том числе транспортные расходы, расходы на проживание) или в ходе отбора в Программу. Прекращение участия Специалиста и (или) Экспертного Партнера в Программе по любым (поименованным либо не поименованным в настоящем Положении) причинам не наделяет Специалиста и (или) Экспертного Партнера правом на получение от Инициатора какой-либо компенсации в денежной или в любой другой форме.

5.4. Принимая условия настоящего Положения, Специалисты и (или) Экспертные Партнеры подтверждают, что:

- использование Инициатором демонстрационных файлов, презентации, идей, концепций, принципов, методов, процессов, систем, способов, решений технических, организационных или иных задач, созданных Специалистами и (или) Экспертными Партнерами в ходе проведения Программы, в том числе размещение их в открытом доступе в сети интернет, не нарушает прав на результаты интеллектуальной деятельности или иных прав как самого Специалиста и (или) Экспертного Партнера, так и третьих лиц (включая сотрудников Экспертного Партнера);

- в случае возникновения каких-либо претензий третьих лиц в отношении предоставленного продукта, демонстрационных файлов, презентации продукта, идей, концепций, принципов, методов, процессов, систем, способов, решений технических, организационных или иных задач, созданных Специалистами и (или) Экспертными Партнерами в ходе проведения Программы, Специалист и (или) Экспертный Партнер обязуется самостоятельно их урегулировать в полном объеме (включая возмещение прямых и косвенных убытков третьих лиц) без привлечения Инициатора.

5.5. Инициатор оставляет за собой право изменять настоящее Положение по собственному усмотрению в одностороннем порядке и вносить изменения в настоящее Положение с публикацией этих изменений на Сайте. Такого рода изменения вступают в силу с момента их публикации на Сайте.

5.6. Все спорные вопросы, касаемо участия в Программе, регулируются в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

5.7. В случае возникновения ситуаций, допускающих неоднозначное толкование настоящего Положения, и (или) вопросов, не урегулированных настоящим Положением, окончательное решение о таком толковании и/или разъяснения принимается непосредственно и исключительно Инициатором Программы.